



Alcohol Service Technologies

ООО «АСТ-интернэшнл инваэронмэнт»

117216, г. Москва, ул. Старокачаловская, д. 3, корп. 3, т/ф 258-00-37; 411-53-40 (многоканальные),
ИНН 7712037444, р/с 40702810138120110943 в ПАО Сбербанк, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225

Исх. № 114-1/2014 от 5.09.2014

Партнерам компании

ООО «АСТ-интернэшнл инваэронмэнт»

(О порядке исправления ошибок в первичных документах)

ООО «АСТ-интернэшнл инваэронмэнт» сообщает, что Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изм. и доп.) (далее - Закон) не предусмотрена замена ранее принятого к бухгалтерскому учету первичного учетного документа новым документом в случае обнаружения ошибок в первичном учетном документе.

С учетом частей 2-4 статьи 8 Закона, а также Положения по бухгалтерскому учету ПБУ 1/2008 "Учетная политика организации", утвержденного приказом Минфина России от 6 октября 2008 г. N 106н, организация вправе самостоятельно разработать способы внесения исправлений в первичные учетные документы, составленные на бумажном носителе и в виде электронного документа, исходя из требований, установленных Федеральным законом "О бухгалтерском учете", нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету.

Так, Положением о документах и документообороте в бухгалтерском учете №105 от 29 июля 1983 г. (далее - Положение) установлен порядок создания, принятия и отражения в бухгалтерском учете, а также хранения первичных документов предприятиями.

п.2.1. ст.2. Положения установлено, что первичные документы фиксируют факт совершения хозяйственной операции, которые содержат достоверные данные по хозяйственной операции. В случаях если при первичной обработке документов ответственным сотрудником предприятия выявлены ошибки по форме (полнота и правильность оформления документов, заполнения реквизитов), по содержанию (законность документированных операций, логическая увязка отдельных показателей), допускается внесение исправлений ошибок в первичные бухгалтерские документы.

п.4.2. ст.4 Положения установлено, что ошибки в первичных документах, созданных вручную (за исключением банковских), исправляются следующим образом: зачеркивается неправильный текст или суммы и надписываются над зачеркнутым исправленный текст или суммы. Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправление.

п.4.3 ст.4. Положения установлено, что исправление ошибки в первичном документе должно быть оговорено надписью «исправлено», подтверждаться подписью лиц, подписавших документы, а также проставлена дата исправления.

ООО «АСТ-интернэшнл инваэронмэнт» просит руководствоваться указанными требованиями, установленными Федеральным законом "О бухгалтерском учете", нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету РФ, при решении вопроса о способе внесения изменений в первичные учетные документы, а также настоящими разъяснениями.

Генеральный директор



Рафаилов Л.С.